

教務處因應疫情遠距教學公告

發布日期 :110 年 5 月 15 日

- 一、因應5月15日疫情發展警戒再次提升,自5月17日至5月30日全校所有課程改採遠距教學(同步或非同步)或復課後補課(學期中或暑期)。
- 二、請教師將實施方式公告於 e-Campus,讓修課學生了解實施方式,亦請同學注意 e-Campus 的資訊。
- 三、無法採遠距教學或有困難之課程,如實習課、實驗課、實作課、服務學習等相關課程,得在復課後,利用學期中或延至暑假以實體授課進行補課。
- 四、遠距教學相關軟體與系統操作說明檔與影音檔,請下載(<https://nfucc.nfu.edu.tw/?p=18485>)參考。相關遠距教學資源請參考附件一。教師亦可自行選用熟悉的通訊軟體或直播平台進行遠距教學。
- 五、第二期普通教室 4 間配置 DV 錄影設備,提供教師錄製非同步教材。(若有使用需求,請聯繫教學業務組王先生/電話:631-5243)
- 六、第二期普通教室 8 間配置 WebCAM 設備,提供教師同步遠距教學主播端使用。(若有使用需求,請聯繫教學業務組王先生/電話:631-5243)
- 七、教發中心將於 5 月 17 日(星期一)舉辦四場次教師舉辦遠距教學訓練課程,教育訓練地點於資訊大樓二樓 AIA2050 教室;第一場 9:00-10:00、第二場 10:30-11:30、第三場 13:30-14:30、第四場 15:00-16:00。(相關資訊請聯繫教學發展中心陳先生/電話:05-6315925 或電算中心許先生/電話:05-6315066)
- 八、同學在這段時間儘量不外出,在家裡或宿舍使用電腦或手機進行遠距教學(同步或非同步),若回家之同學也請儘量待在家中不要外出。
- 九、依據 5 月 15 日行政院蘇院長宣佈,雙北市疫情警戒提升至第三級(雙北市以外都屬第二級),本校為確保教職員工生安全,處於第二、三級之學生已回雙北市者,建議暫時不返校,其餘者建議不往北移動。
- 十、二週後學校將依疫情發展趨勢,CDC 指揮中心與教育部公告,隨時公告各項停課、復課...等授課措施,並請各位老師隨時注意教務處公告。
- 十一、遠距教學相關問題詢問單位如下:
 - 遠距教學實務演練相關軟體與系統操作問題:教學發展中心陳先生,電話:05-6315925
 - 相關軟體與系統技術問題:電算中心許先生,電話:05-6315066
 - 課程資訊詢問單位:教學業務組
楊先生,電話:05-6315112(管理學院各系所、飛機工程系、材料科學與工程系) 林小姐,電話:05-6315113(文理學院各系所、機電輔系、車輛工程系、通識中心、語言中心) 王小姐,電話:05-6315114(電資學院各系所、自動化系、動機系、機械設計系、軍訓室、體育室)

附件一、遠距教學軟體資源

同步遠距教學建議軟體：

軟體名稱	會議數	人數/時間	使用說明
E3 教學平台 (Adobe Connect)	現有 20 間	100 人/不限	eCampus 教學平台內當期課程「遠距教學工作坊」有使用說明
Google Meet https://meet.google.com/	不限	300 人/不限 (6 月底之前) 100 人/不限	1. eCampus 教學平台內當期課程「遠距教學工作坊」有使用說明 2. https://reurl.cc/MvZkAm

非同步教學建議軟體：

軟體名稱	形式	使用說明
Microsoft PowerPoint 2016 以上版本	將電腦桌面螢幕錄影檔上傳至 eCampus 教學平台教材管理區	1. eCampus 教學平台內當期課程「遠距教學工作坊」有使用說明 2. https://reurl.cc/j7qg7q
E3 教學平台 (Adobe Connect)	將教學錄影檔上傳至 eCampus 教學平台教材管理區	eCampus 教學平台內當期課程「遠距教學工作坊」有使用說明
Google Meet https://meet.google.com/	將會議錄影檔上傳至 eCampus 教學平台教材管理區	1. eCampus 教學平台內當期課程「遠距教學工作坊」有使用說明 2. https://reurl.cc/MvZkAm

附件二：常見問題 Q&A 說明

編號	問題	答覆說明
1.	因防疫需求停課時，是否一定需要採用遠距教學(同步或非同步)?	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師可以選擇採取遠距教學(同步或非同步)，無法採遠距教學之課程得採復課後補課(學期中或暑期)。 2. 實施方式請事先與學生說明與充分溝通。
2.	若採用遠距教學(同步或非同步)，學校是否有提供相關資源協助?	相關遠距教學資源(含建議軟體與使用說明教學)請參考附件二。
3.	E3 教學平台 (Adobe Connect)與 Google Meet 是否有使用限制?	<ol style="list-style-type: none"> 1. E3 的同步教學(Adobe Connect)採預約制，同一時間可以支援 20 門課(會議)，每門課可以容納 100 人連線。 2. Google Meet 需使用 Google 校園帳號 @gs.nfu.edu.tw 開啟會議，每個會議可以容納 100 人連線，每位老師都可以開遠距會議。建議老師可以搭配 Google 日曆功能，新增一個遠距課程行程，將全班同學 E-mail 複製到「參與人員」，邀請全班同學加入該會議，並且可以開啟錄影功能。
4.	是否需要進行遠距教學(同步或非同步)演練?	建議實施遠距教學前，若有需要可依去年進行演練之程序進行相關軟硬體模擬演練測試與評估實施方式，相關演練建議程序如附件三。
5.	欲使用 Google Meet 軟體，但無 Google 校園帳號 @gs.nfu.edu.tw，請問該如何處理?	<ol style="list-style-type: none"> 1. 如果老師之前沒有申請非公務用電子信箱帳號，請至電算中心下載申請表單申請 Gmail 非公務用信箱，例如：xxx@gs.nfu.edu.tw。 2. 學校首頁->使用者入口列(點選「教師」)->行政資源(點選「虎科大 Gmail 非公務用信箱入口(申請表)」)->下載 IMS-P-013-01(資通系統使用權限申請單)
6.	是否可以用其他軟體來進行遠距教學，例如：Line 或 Facebook FB 聊天室?	老師可以選擇合適的軟體，但建議須支援錄影、留存學生參與紀錄，並且可以容易掌握學生出席狀況，以維持教學品質與提供未來稽核。
7.	成績繳交期限是否可延後?	未來學校將依疫情發展趨勢，調整課程結束與成績繳交期限。